

دور عضو هيئة التدريس في الجودة

- المشاركة في تقييم البرنامج عن طريق الأستبيان .
- إعداد توصيف المقرر والتوعية به .
- إعداد تقرير المقرر أو المشاركة في إعداده .
- إعداد ملف المقرر .
- تطوير محتوى المقرر بما يتواءم مع المستجدات الحديثة في المجال العلمي للمقرر .
- إستخدام طرق تدريس فعالة مع الطلاب وأشراكهم بصورة مستمرة في الحوار .
- إستخدام طرق التعلم الحديثة مثل التعلم الألكتروني والتعلم الذاتي .
- تنويع أساليب تقويم الطلاب ومناقشة الطلاب في كيفية توزيع الدرجات .
- إعلام الطلاب بنتائج تقييم أعمالهم وإمدادهم بالمعلومات الصحيحة .
- المشاركة في الدراسة الذاتية .
- المشاركة في وضع خطة عمل عضو هيئة التدريس .
- المشاركة بإبداء الرأي في مستوى الرضا الوظيفي .
- المشاركة في وضع وتنفيذ الخطة الأستراتيجية .
- المشاركة في صياغة الرؤية والرسالة والأحداث والأهداف للمعهد وللبرنامج التعليمي الذي ينتمي إليه .
- العمل مع التطوير الذاتي لمعلوماتة ومهاراته والمشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية .
- الأهتمام بالبحوث العلمية ونشرها .
- التعاون مع وحدة ضمان الجودة بالمعهد في ضوء دوره لتحقيق منظومة الجودة .
- التفاعل بإيجابية مع المراجعين الخارجيين والداخليين .
- الحرص علي حضور المحاضرات في موعدها .
- الحرص علي التواجد أثناء الساعات المكتبية .
- القيام بدور المرشد الأكاديمي علي أكمل وجه لمساعدة الطلاب .

- القيام علي التواصل مع مؤسسات المجتمع ذات العلاقة .
- عقد ندوات مع خبراء مؤسسات المجتمع المدني وجهات التوظيف لتبادل الخبرات .
- المشاركة في ملتقي التوظيف لفتح أبواب عمل للطلاب .
- المشاركة في دعم الخريجين ومساعدتهم في دراستهم العليا .